

**T.C.  
FETHİYE KAYMAKAMLIĞI  
ÇATALARIK İLKOKULU-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023  
ÇATALARIK İLKOKULU-ORTAOKULU STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden nâ şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmekdir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atatürk*



## SUNUŞ

Okulumuzda başarıyı sürekli kılabilmek için, hızlı değişimler konusunda stratejik planlamalarla sorunlara çözüm bulabilmeliyiz. Mükemmellik ve kaliteyi yakalayabilmek için değişime ayak uydurabilmeliyiz. Stratejik planlama uzun vadede ilerlemeyi ve yeniden yapılanmayı kolaylaştıran bir role sahiptir. 5018 sayılı Kamu Mali Verimi ve Kontrol Kanunu ile okullarımıza stratejik plan yapma görevi verilmiştir. Bu plan sayesinde okulumuzun mevcut durumu ile hedeflediğimiz durum arasında ne kadar rol alabildiğimizi amaçlarımıza ne derece ulaşabildiğimizi göreceğiz.

Çatalarık İlk ve Orta Okulu ileri görüşlü ve vizyon sahibi yönetici ve öğretmenleriyle değişime her an ayak uydurabilmeli ve çağın gerektirdiği şekilde kendini sürekli olarak Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda geliştirmelidir.

Okulumuzun geleceğine yön verecek olan bu planın hazırlanmasında destek veren Stratejik Planlama Ekibine ve

öğretmenlerimize teşekkür ediyor ve aktif olarak personelimizi bu plana destek vermeye davet ediyorum

Mustafa AYAN

Çatalarık İlk-Ortaokulu Müdürü



# İçindekiler

SUNUŞ .....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
İÇİNDEKİLER.....	3
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	22
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>24</b>
MİSYONUMUZ * .....	24
VİZYONUMUZ *.....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	25
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>26</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	33
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	40
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>44</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mustafa AYAN	Okul Müdürü	Halil AVCI	Müdür Yardımcısı
Cansu UÇAR	Müdür Yardımcısı	Yüksel YAŞAR	Öğretmen
Orhan ÖZMEN	Sınıf Öğretmeni	Ramazan KAVCAR	Öğretmen
Aycan UYSAL	İngilizce Öğretmeni	Mehtap GÖKÇE	Rehber Öğretmen
Muhammet ÇETİNKAYA	Okul Aile Birliği Başkanı	Elvan MEDE	Rehber Öğretmen
Fatma DURAMAN	Okul Aile Birliği Üyesi	Ayşe SONER	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı \***

Okulumuz Fethiye-Üzümlü karayolu üzerinde Çatalarık değirmen başı mevkiinde yaklaşık 4.900 m<sup>2</sup>'lik alanda bulunmaktadır. 1975 yılında ilk olarak kara yolları şantiyesi içinde 7 derslikle eğitim-öğretime açılmış 1977 yılında kara yolları şubesi şimdiki eski binanın doğu cephesindeki yeri yaptırmış ve burada hizmete başlamıştır. 1998 Yılında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından 16 Derslikli yeni binamız 3 katlı olarak hizmete açılmıştır. Okulumuz Çatalarık ilköğretim Okulu olarak hizmete devam etmektedir.

Çatalarık İlkokulu ve Ortaokulu olarak velilerimizin ve öğrencilerimizin beklentilerini karşılayabilmek ve Milli Eğitim Bakanlığının belirlemiş olduğu müfredatlar doğrultusundan çalışmalarımız devam etmektedir . Bunun yanı sıra öğrencilerimizin gelişimlerini desteklemek amacı ile Halk Eğitimi Merkezi bünyesinde çeşitli kurslar açılmaktadır. Öğrenci eğitiminin önemli ayaklarından bir tanesi olan velilerimiz içinde yine Halk Eğitim Merkezi bünyesinde veli eğitimleri düzenlenmektedir

Açılan kurslarımızda eğitim alan öğrencilerimiz katıldıkları yarışmalarda çeşitli dereceler elde etmişlerdir. Resim kurslarına katılan öğrencilerimiz katıldıkları resim yarışmalarında ilçe dereceleri kazanmıştır. Satranç dalında açılan kurslarda eğitim alan öğrencilerimiz Katıldıkları yarışmalarda pek çok kupa kazanmış ve 2019 senesinde 8 ve 10 yaş kategorilerinde il birincisi ve üçüncüsü olarak Türkiye Küçükler Satranç Turnuvasına katılmaya hak kazanmışlardır.

Okulumuz İngilizce öğretmenlerinin yürütmüş olduğu e-twinning projeleri ile öğrencilerimizin başka okullarla olan bağlantılarını sağlamak ve yurt dışındaki okullarla olan bağlantıların kurulması sağlanmaktadır. Bu sayede öğrencilerimizin sosyal gelişimleri desteklenmektedir.

Okulumuzun ikili öğretim olması haftasonu kursları ve akşam okuma kursları ile yedi gün hizmet vermektedir. Bu yoğun tempo içerisinde okulun temizliği ve bakımı için okul yönetimi elinden gelen çalışmayı yapmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: MUĞLA		İlçesi: FETHİYE			
Adres:	Çatalarik Mahallesi Turgut Özal Bulvarı No: 191	Coğrafi Konum (link)*:	Enlem: 36.664146557449854 Boylam: 29.15123522128374		
Telefon Numarası:	2526131823	Faks Numarası:	2526131823		
e- Posta Adresi:	Catararik.i.o@hotmail.com	Web sayfası adresi:	www.catararik.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	714487-714375	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1975		Toplam Çalışan Sayısı *	42		
Öğrenci Sayısı:	Kız	169+118=287	Öğretmen Sayısı	Kadın	21
	Erkek	172+142=314		Erkek	17
	Toplam	601		Toplam	38
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		30 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 7

## Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	7	8	15
Branş Öğretmeni	6	10	20
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	3	0	3
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>41</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	15	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	42	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	15	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	15	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	50	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	56	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	420	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4100			
Okul Kapalı Alan (m2)	420			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	600			
Kantin (m2)	25			
Tuvalet Sayısı	22			
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI A	17	9	26	2/C SINIFI	5	13	18
ANASINIFI B	06	7	13	3/ A SINIFI	11	12	23
ANASINIFI C	11	12	23	3/B SINIFI	16	14	30
1/A SINIFI	5	12	17	3/C SINIFI	14	9	23
1/B SINIFI	11	11	22	4/ A SINIFI	10	11	21
1/C SINIFI	13	11	24	4/B SINIFI	9	14	23
2/A SINIFI	16	13	29	4/C SINIFI	13	8	21
2/B SINIFI	16	11	27				
5/A SINIFI	11	7	18	6/ A SINIFI	7	12	19
5/B SINIFI	7	11	18	6/B SINIFI	7	11	18
5/C SINIFI	13	9	22	6/C SINIFI	11	8	19
7/A SINIFI	6	12	18	8/ A SINIFI	11	14	25
7/B SINIFI	5	12	17	8/B SINIFI	9	14	23
7/C SINIFI	9	11	20	8/C SINIFI	15	11	26

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	19	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	100MB

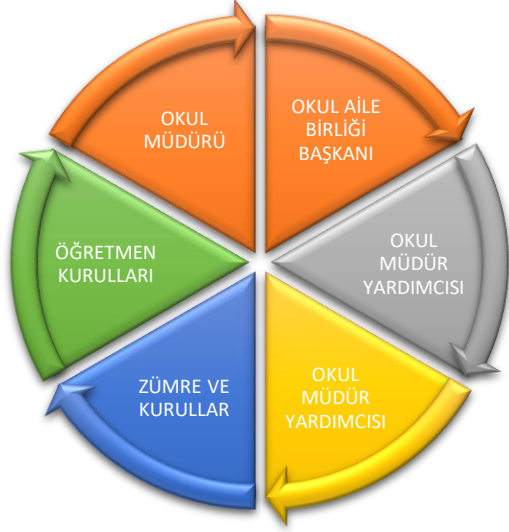
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	13876,81	13802,23
2017	14936,69	14449,82

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



## Öğrenci Anketi Sonuçları:

### ÇATALARIK İLKOKULU-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

#### “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Çatalarik İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Mustafa AYAN  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	178	47	7	15	7
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	141	80	12	18	4
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	146	45	21	16	10
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	139	35	28	10	9
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	143	24	15	10	8
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	136	34	33	13	8
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	164	25	11	4	0
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	152	32	12	5	2
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	153	23	7	5	3

10	Okulun içi ve dışı temizdir.	135	32	29	6	3
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	111	33	19	9	9
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	78	40	22	11	38
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	117	29	20	10	25

<b>14</b>	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
	1	İyi öğretmen kadrosu	Dışarıdan çok göç alması
	2	Bilgiye aç öğrenci toplumunun olması	Maddi durum yetersizliği
	3	Velilerin eğitime bakış açısı	Fiziki durum



## Öğretmen Anketi Sonuçları:

### ÇATALARIK İLKOKULU -ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

#### “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Çatalarik İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Mustafa AYAN  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	14	3	1	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	14	4	0	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	12	3	2	1	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	14	1	1	0	1
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	13	2	1	1	1
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	12	3	0	2	1
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	8	4	0	3	3
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	10	3	2	3	0

9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	11	5	0	2	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	10	6	0	2	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	11	5	2	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	12	4	2	0	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	13	5	0	0	0

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Genelde olumlu ve başarılı	Sosyal ve kültürel etkinliklere ağırlık verilecek
2	Projeye yatkın ekip olması	Fiziki yapı yetersizliği
3	Genç ve dinamik ekip olması	İkili eğitim zorluğu

## Veli Anketi Sonuçları:

### ÇATALARIK İLKOKULU -ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

#### “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Çatalarik İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Mustafa AYAN  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	104	47	7	15	7
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	94	80	6	0	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	101	70		8	1
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	79	68	12	11	10
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	109	53	10	5	3
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	91	38	12	6	33
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	89	50	7	23	10
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	105	45	10	14	6
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını	109	57	6	4	4

	düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	54	49	29	37	11
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	59	40	20	28	24
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	54	49	31	36	10
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	60	60	37	15	8

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Genel olarak başarılı	Okulumuza güvenlik elemanı alımı için çalışılacak
2	Öğretmen Veli iletişimi	Okulun temizlik ve hijyeni için çalışma yapılacak
3	Veli İdare İletişimi	Ortaokul binası yapıldığı zaman bina sorunu olmayacak
4	Velinin okula güvenmesi	Kültürel faaliyet azlığı
5		Başanmış velilerin çokluğu

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler \*

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	
Çalışanlar	Okulun deneyimli ve uzun süre birlikte çalışan yönetim ve öğretmen kadrosunun bulunması Kurumda ekip çalışmasının en iyi şekilde uygulanması Yeniliğe , gelişme ve takım çalışmasına yatkın insan kaynağı
Veliler	Gelişime, değişime ve yardımlaşmaya hazır veli kaynağı Velilere yönelik toplantı, seminer vb. çalışmalar yapılması
Bina ve Yerleşke	Bina ve yerleşkenin okullar bölgesinde olması Ortaokul binası yapılıncaya tek binada toplu eğitim yapılacak olması
Donanım	Fiziki ve teknik donanımın ileri düzeyde olması
Bütçe	Maddi kaynaklar en verimli bir şekilde kullanılması

Yönetim Süreçleri	İdareci ve öğretmen kadrosu arasındaki uyum ve tecrübeli yönetim kadrosu
İletişim Süreçleri	İletişime açık olunması ve öğretmenler arasındaki iyi iletişim

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okulumuzda parçalanmış aile çocukların çok olması
Çalışanlar	Çalışanlarda herhangi bir olumsuzluk yoktur.
Veliler	Çevrenin çok göç alması, velilerin çok değişik yerlerden gelmiş olması ve okula ilgisizliği. Ailelerin ekonomik durumlarının iyi olmaması
Bina ve Yerleşke	Okulumuz bina yetersizliğinden ikili eğitim yapmaktadır. Ortaokul binası yapıldığı zaman daha verimli bir eğitim olacaktır.
Donanım	Donanım sorunu yoktur.
Bütçe	Maddi kaynakların yeterince olmaması
Yönetim Süreçleri	Yoktur.
İletişim Süreçleri	Velilerle daha sıkı ilişkilerde bulunulması



## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

Politik	Okul Aile Birliği, Muhtarlık ve diğer kuruluşlarla olan iyi ilişkiler
Ekonomik	Girdilerin akıllıca kullanılması
Sosyolojik	İlçenin turizm merkezi olması Okullar bölgesinde olmamız
Teknolojik	Gelişen teknolojiyi iyi kullanmaya çalışma Fen ve Bilgisayar laboratuvarlarının olması
Mevzuat-Yasal	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, çevre esnafı ,meslek odaları ve sivil toplum kuruluşları ile daima iyi ilişkiler içinde bulunulması
Ekolojik	Şehir merkezine yakınlık ve ulaşım kolaylığı

### Tehditler

Politik	Sosyal yapının tam olarak oturmaması
Ekonomik	Ailelerin ekonomik durumlarının bozuk olması
Sosyolojik	Sosyal yapının tam olarak oturmaması
Teknolojik	Gelişen teknolojiye uyum sorunu
Mevzuat-Yasal	Öğrenci devamsızlıklarında velilerin duyarsızlığı - Disiplin
Ekolojik	Çok göç alan bir yerleşim yeri olması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okulumuzda devamsızlık sorunu yoktur.
2	Sınıflarımızdaki öğrenci sayıları oldukça düşüktür.
3	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kurslar düzenlenmektedir.
4	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere destek eğitim kursları düzenlenmektedir.
5	Eğitim politikasının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerileri dikkate alınmaktadır.
6	Yabancı öğrencilere yönelik geliştirici ve destekleyici çalışmalar yapılmaktadır.
7	Okula uyum ve oryantasyon çalışmaları
8	Yabancı uyruklu çocuklardaki dil sorunu.
9	Anne Baba çalışan çocukların okula geç kalmaları.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Eğitim öğretim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar
2	Teknolojiyi iyi kullanma konusunda kurslar ve çalışmalar
3	İdareci, öğretmen ve personelin kendilerini gelişimlere karşı yenilemeleri
4	Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği
5	Eğitim politikasının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
6	Tüm öğretmenlerin eğitime bakış açılarının aynı olmaması
7	Olumsuz aile ortamından gelen öğrenciler alışkanlıkları ile eğitim kalitesini bozmaktadır.

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Ortaokul binasının yapılması normal eğitime geçilecek olması
2	A Blok binasının tamamen ilkokula tahsis edilmesi
3	Sınıfların ve bölümlerinin yeterli olması
4	Okul binasının İkili Öğretimden tam gün eğitime geçiş için yeterli olmaması.
5	Öğretmenler idare ve veliler arasında iletişim

6	Öğrencilerin evlerinde temizlik alışkanlıkları eksik olması temizlik sorunlarının oluşmasına neden olmaktadır
7	Okulumuzda yangın merdiveni yoktur.
8	Okulumuz pençelerinde güvenlik kilitlerinin olmaması

### **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **MİSYONUMUZ \***

Biz, bütün öğrencilerimizin öğrenmelerini sağlamak, onların bilgili, becerili ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak ve onlara 21. yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmak için varız. Okulumuz, öğrencilerin bireysel yeteneklerini geliştirmeyi, sınıf tecrübelerini günlük hayata aktarabilmelerini öğretmek için yenilikçi metodları, teknolojiyi, modern yabancı dil öğretim tekniklerini kullanmayı, onları eleştirel düşünen, ömür boyu öğrenmeye devam eden, yerel, ulusal ve uluslararası platformlarda bilgili katılımcılar haline getirmeyi hedefler.

#### **VİZYONUMUZ \***

Türk Milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda öğrencilerimizin potansiyellerini uygun bir şekilde kullanarak mantık ilkeleri çevresinde yaratıcı düşüncelerine ve karar vermelerine yardımcı olmak, öğrencilerimizi bilgi, beceri ve teknik açıdan tam donanımlı kılmak, gelişen ve değişen hayatın içinde başarılı ve mutlu bireyler olmalarını sağlamak, ülkesini ve milletini çağdaş uygarlık seviyesinin üstüne taşıyacak olan gençlerle SBS' de başarılar yakalayarak okulumuzun ve öğrencilerimizin adını tüm Türkiye'de duyurarak tercih edilen bir okul olmak idealimizdir

## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- 1) ANA DEĞERLERİMİZ Okulumuz 1975 yılından beri eğitim-öğretim hizmeti veren gücünü bilgidan alan, kendine güvenen, farklı görüşlere saygılı, iyi yetişmiş öğrenci yetiştirmektedir.
- 2)-İNSAN: İnsanı temel değer olarak ele alırız. Bütün çalışanlarımızda sağlıklı, mutlu ve başarılı insan yetiştirmek için gayret gösteririz.
- 3) KATILIMCI VE PAYLAŞIMCILIK: Ekip çalışmasına ve takım çalışmasına önem veren yönetim anlayışı, verimde ve başarıda artışı getirmektedir
- 4) BİLİMSELLİK VE GERÇEKÇİLİK: Kurumumuzun ana değerlerinden biridir. Ulu önder Atatürk'ün "Hayatta en hakiki mürşit ilimdir." Sözünden hareketle bilimsel ve gerçekçi düşünceyi tüm çalışanlarımızla, özellikle öğrencilerimizle benimsetip davranış haline getirerek, gerek ders, gerekse ders dışı etkinliklerinde bilimsel verileri ve gerçekçi düşünceye alıştırırız.
- 5) YARATILICILIK VE YENİLİK: İnsan olarak temel değerlerimizden birisi yaratıcılıktır, bu nedenle öğrencilerimizi yaratıcı düşünmeye ve yenilikçi olmaya özendirir ve teşvik ederiz. Okulumuzda yürütölen projeler, yapılan yarışmalar bu hedefimize ulaşmada başvurulan araçlardır.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Alta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. \*\*\*

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023



<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0,68	0,34	0	0	0	0
<b>PG.1.1.e</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.f</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.g</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.h</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	54	60	70	80	90	100

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Okula Uyum sıkıntısı çeken öğrencilerin velisi ile görüşülecektir	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Açılacak Olan Kursların Öğrencilerin ilgisini çekebilecek şekilde Tanıtımının Yapılması	Kurs Öğretmenleri	Eylül - Şubat

*Stratejik Hedef 1.2.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okula oryantasyon sürecini en aza indirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	76	85	95	100	100	100
<b>PG.1.1.c</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	95	100	100	100	100
<b>PG.1.1.g</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.h</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	54	60	70	80	90	100

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Açılacak Olan Kursların Tanıtımının Yapılması	Kurs Öğretmenleri	Eylül - Şubat

## Stratejik Amaç 2:

Kayıt bölgemizde yer alan yabancı uyruklu çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

*Stratejik Hedef 2.1.* Kayıt bölgemizde yer alan yabancı uyruklu çocukların okullaşma oranları arttırılacaktır. \*\*\*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki yabancı öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf yabancı öğrencilerden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	76	85	95	100	100	100
<b>PG.1.1.c</b>	Okula yeni başlayan yabancı öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	95	100	100	100	100
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0,68	0,34	0	0	0	0

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan yaban öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.3</b>	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
<b>1.1.4</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan yabancı bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019

*Stratejik Hedef 2.2.* Kayıt bölgemizde yer alan yabancı uyruklu çocukların okula uyum sorunlarının giderilecektir. \*\*\*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki yabancı öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	Okula kayıt yaptıran yabancı uyruklu öğrencilerin dil problemlerinin aşılması	76	85	95	100	100	100
<b>PG.1.1.c</b>	Okula yeni başlayan yabancı öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	95	100	100	100	100
<b>PG.1.1.d</b>	Okula kayıt yapan yabancı uyruklu öğrencilerin ailelerinin dil probleminin çözülmesi	76	85	100	100	100	100

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan yaban öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okula kayıt yaptıran yabancı uyruklu öğrencilerin dil problemlerinin aşılması	Yabancı dil öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okula kayıt yapan yabancı uyruklu öğrencilerin ailelerinin dil probleminin çözülmesi	Yabancı dil öğretmenleri	Mayıs 2019

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%76	%80	%85	%90	%95	%100
<b>PG.1.1.c</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%90	%95	%100	%100	%100	%100
	Tüm Öğretmenlerin Eğitim ve öğretime olan bakış açılarının aynı olmaması	%60	%40	%20	%10	%5	%5
	Olumsuz aile ortamından gelen öğrenciler alışkanlıkları ile eğitim kalitesini bozmaktadır.	%80	%85	%90	%95	%100	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	17 Eylül-05 Ekim



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. Tüm Öğretmenlerin Eğitm ve öğretime olan bakış açılarının aynı olmaması Olumsuz aile ortamından gelen öğrenciler alışkanlıkları ile eğitim kalitesini bozmaktadır.	Müdür Yardımcısı Okul Müdürü Okul Stratejik Plan Ekibi	Mayıs 2019 Eylül -2019 2019

*Stratejik Hedef 1.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

*(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,*

*İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	Bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif alanlarda yapılan faaliyetlerin izlenmesine yönelik sistemin yapılandırılması	%30	%50	%60	%70	%80	%90
<b>PG.2.2.b</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%50	%60	%70	%85	%100	%100
<b>PG.2.2.c</b>	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranının izlenmesi için sistem kurulması	%30	%50	%60	%70	%80	%90
<b>PG.2.2.d</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%10	%20	%30	%30	%40	%50

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif alanlarda yapılan faaliyetlerin izlenmesine yönelik sistemin yapılandırılması	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylülün İlk Haftası
1.1.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	Müdür Yardımcısı	Eylülün İlk Haftası
1.1.3	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranının izlenmesi için sistem kurulması	Müdür Yardımcısı	Eylülün İlk Haftası
1.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması	Sınıf Öğretmenleri	17 Eylül-14 Haziran
1.1.5	Kitap okuma yarışması yapılması	Sınıf Öğretmenleri	17 Eylül-14 Haziran

## Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerin sınav kaygısı gidermek ve disiplin problemleri çözmektir.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrencilerin sınav kaygısı yaratan durumların tespiti ve bu durumların çözülmesi.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Sınav kaygısına sahip olan öğrenci oranı	%20	%15	%10	%5	%3	%2
<b>PG.1.1.b</b>	Sınav kaygısına neden olan veli baskısının oranı	%50	%40	%38	%35	%25	%20
<b>PG.1.1.c</b>	Sınav kaygısına neden olan öğretmen oranı	%30	%25	%25	%20	%10	%5

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sınav kaygısına sahip olan öğrencilerin tespiti	Rehberlik servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Sınav kaygısına neden olan velilerin tespiti	Stratejik Plan ekibi	17 Eylül-05 Ekim

*Stratejik Hedef 2.2.* Okulda disiplin problemi oluşturan öğrencilerin tespiti ve bu durumun ortadan kaldırılmasıdır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	Disiplin problemi olan öğrenci oranı	%18	%15	%10	%8	%5	%3
<b>PG.2.2.b</b>	Disiplin problemi olan öğrencilerin diğer öğrencilere olumsuz yansımalarının oranı	%50	%40	%30	%20	%10	%5

### Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Disiplin problemin olan çocukların tespiti	Rehberlik servisi	Eylülün İlk Haftası
<b>1.1.2</b>	Disiplin problemini ortaya çıkaran okul etkenlerinin tespiti	Müdür Yardımcısı	Eylülün İlk Haftası
<b>1.1.3</b>	Disiplin olaylarından etkilenen öğrencilerin tespiti	Rehberlik Servisi	Eylülün İlk Haftası

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 1:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 1.1. Öğretmenlerin alanlarında eğitim seviyelerinin artırılması.*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	<i>Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı (%)</i>	%2,4	%4,8	%6	%10	%20	%30
<b>PG.3.2.b</b>	<i>Hizmetiçi eğitim kurslarına katılan öğretmen oranı</i>	%50	%60	%70	%80	%80	%100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kurumsal İletişim	MUSTAFA AYAN	17 EYLÜL-14 HAZİRAN
1.1.2	Kurumsal Yönetim	MUSTAFA AYAN	17 EYLÜL-14 HAZİRAN

*Stratejik Hedef 1.1. Okul güvenlik seviyesini en üst seviyeye çıkarabilmektir.*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	<i>Okulun fiziki yapısını korunaklı hale getirmek için kamera takılması</i>	%70	%80	%90	%100	%100	%100
<b>PG.3.2.b</b>	<i>Okul giriş ve çıkışlarının kontrollü hale getirmek</i>	%50	%60	%70	%80	%80	%100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kamera takılması	Okul aile birliği	17 EYLÜL-14 HAZİRAN
1.1.2	Güvenlik görevlisi	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	17 EYLÜL-14 HAZİRAN

## Stratejik Amaç 2:

Okul binası ve bahçesinin eğitim odaklı hale getirilmesi.

*Stratejik Hedef 2.1.* Okul bahçesinde bireysel ve grup ihtiyaçlarının karşılayıcı materyallerin bulunması.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	<i>Spor araç gereçlerin temini</i>	%25	%50	%75	%100	%100	%100
<b>PG.3.2.b</b>	<i>Uygulama bahçesi yapımı</i>	%50	%60	%70	%80	%80	%100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Spor araç gereçlerinin temini	Okul Aile Birliği	17 EYLÜL-14 HAZİRAN
1.1.2	Uygulama Bahçesinin yapımı	Okul Aile birliği	17 EYLÜL-14 HAZİRAN



*Stratejik Hedef 2.1. Okul Binasının eğitime uygun hale getirilmesi*

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	<i>Kütüphane yapılması</i>	%0	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.3.2.b</b>	<i>Okul Tuvalet ve lavabolarının çocuklara uygun hale getirilmesi</i>	%50	%60	%70	%80	%80	%100

**Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kütüphane yapımı	Türkçe Öğretmenleri	17 EYLÜL-14 HAZİRAN
<b>1.1.2</b>	Tuvaletlerin yapımı	Okul Aile birliği	17 EYLÜL-14 HAZİRAN

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20302	25000	28000	30000	35000	138 302
<b>TOPLAM</b>	20302	25000	28000	30000	35000	138 302

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.